

審査

設計者

平成29年度 料金徴収業務委託実施設計書

業務委託名 平成29年度 有料道路「浜名湖新橋」 料金徴収業務委託

路線名 有料道路「浜名湖新橋」

委託箇所 浜松市西区古人見町地内（古人見料金所）

委託金額

委託期間 平成33年3月31日限り

料金徴収期間 平成30年4月1日から平成33年3月31日まで（平成30年度・平成31年度・平成32年度）

委託概要

道路名	業務場所	所在地	人数			業務の内容	
			30年度	31年度	32年度		
有料道路「浜名湖新橋」	古人見料金所	浜松市西区古人見町地内	責任者	1.00人	1.00人	1.00人	料金徴収業務
			事務補助者	0.00人	0.00人	0.00人	
			徴収員	5.27人	5.27人	5.25人	
			計	6.27人	6.27人	6.25人	

地図データ提供：国土地理院。地図縮尺：1:50,000。

平成三十一年三月

位置図



料金徴収業務委託費内訳表（平成30年度）

項目	細目	単価	数量	単位	期間	単位	金額	適要
料金徴収業務委託費								有料道路「浜名湖新橋」
直接費								
人件費								
基本給								
	責任者		1.00	人	12.0	月		
	事務補助者			人		月		
	徴収員		5.27	人	12.0	月		
諸手当								
	通勤手当		6.27	人	12.0	月		
期末手当								
	責任者		1.00	人		月		
	事務補助者			人		月		
	徴収員		5.27	人		月		

料金徴収業務委託費内訳表（平成31年度）

項目	細目	単価	数量	単位	期間	単位	金額	適要
料金徴収業務委託費								有料道路「浜名湖新橋」
直接費								
人件費								
基本給								
	責任者		1.00	人	12.0	月		
	事務補助者			人		月		
	徴収員		5.27	人	12.0	月		
諸手当								
	通勤手当		6.27	人	12.0	月		
期末手当								
	責任者		1.00	人		月		
	事務補助者			人		月		
	徴収員		5.27	人		月		

料金徴収業務委託費内訳表（平成32年度）

項目	細目	単価	数量	単位	期間	単位	金額	適要
料金徴収業務委託費								有料道路「浜名湖新橋」
直接費								
人件費								
基本給								
	責任者		1.00	人	12.0	月		
	事務補助者			人		月		
	徴収員		5.25	人	12.0	月		
諸手当								
	通勤手当		6.25	人	12.0	月		
期末手当								
	責任者		1.00	人		月		
	事務補助者			人		月		
	徴収員		5.25	人		月		

基本単価積算基準表

人件費	料金徴収業務を適正に遂行できる能力を保有する人材を確保する目的で構成した人件費とする。
基本給	
責任者	大卒程度の学歴を有し、基本給は大学卒初任給相当額。
事務補助者	短大卒程度の学歴を有し、基本給は短大卒初任給相当額。
徴収員	高卒程度の学歴を有し、基本給は労務職員高卒初任給相当額。
諸手当	
通勤手当	責任者及び徴収員を対象に一律支給
期末手当	基本給月額×支給月数＝期末手当／年
法定福利費	
健康保険	(基本給＋諸手当＋期末手当) × 49.05 / 1,000
厚生年金	(基本給＋諸手当＋期末手当) × 91.5 / 1,000
雇用保険	(基本給＋諸手当＋期末手当) × 6 / 1,000
労災保険	(基本給＋諸手当＋期末手当) × 7.02 / 1,000
子ども・子育て拠出金	(基本給＋諸手当＋期末手当) × 2.3 / 1,000
介護保険料	(基本給＋諸手当＋期末手当) × 8.25 / 1,000

物件費

物件費一式

3か年毎年、以下の項目を含む

- ・ 研修費 事前研修分として積算人員×5日分
- ・ 被服費
- ・ 光熱水費
料金所石油ストーブ用灯油代
浜名湖新橋公衆トイレ用ガス代
- ・ 通信費（電話代）
2回線分
うち1回線は機械警備に伴う通信料（27,000円/年）を含む。
- ・ 通信費（携帯電話代）
1回線分
- ・ 浄化槽管理・清掃料
浜名湖新橋 合併方式14人槽
- ・ 自動車維持管理費用
任意保険料
ガソリン・軽油代（連絡会議（管理センター）出席旅費分含む）
（巡回等所要距離＝1日約5.2km×121日＋事故等対応出勤分）※30年度
（巡回等所要距離＝1日約5.2km×122日＋事故等対応出勤分）※31・32年度
- オイル代
自動車関連消耗品代
- ・ 動産保険料
- ・ 物品・事務所修繕費用
- ・ 消耗品、日用品購入費用（公衆トイレ用の消耗品を含む）
- ・ 日報、月報用紙購入費用
- ・ 携帯電話購入維持費用

間接費

一般管理費、付加利益等

労務管理費、事務費、振込手数料等を含む。

消費税

消費税相当額（8%）

徴収員必要人数算出表

(平成30年4月1日～平成31年3月31日)

責任者

	基本配置 人 員	日責任者 勤務時間	×	年間日数	日 1人当り 勤務時間	年 1人当り 勤務日数	=	必要人数	備考
責任者	1人	8h	×	246日	8.00h	246日	=	1.00	

事務補助者

	基本配置 人 員	日責任者 勤務時間	×	年間日数	日 1人当り 勤務時間	年 1人当り 勤務日数	=	必要人数	備考
事務補助者	0人	8h	×	246日	8.00h	246日	=	0.00	

徴収員

	[基本年間配置時間]				[年間1人当り勤務時間]				備考				
	(基本配置 人 員	×	(日ブース 配置時間 + 開始時・ 終了時 処理時間	×	年間日数	+	繁忙時 レーン 開放時間	日 1人当り 勤務時間		年 1人当り 勤務日数	=	必要人数	
新橋	料金徴収分	(2人	×	(12h + 0.5h)	×	365日	+	0h)	8.00h	246日	=	4.64	
	事故対応分	1人	×	(4h)	×	5日			8.00h	246日	=	0.02	
	臨時対応	1人	×	(1h)	×	121日			8.00h	246日	=	0.07	土日祝日の 責任者巡回時 の事務所対応
	公衆トイレ 清掃分	1人	×	(0.25h)	×	365日			8.00h	246日	=	0.05	
	責任者不在分	(積算は下表「責任者不在分の積算」を参照)									=	0.49	
計										=	5.27		

○責任者不在分の積算

	基本配置 人 員	×	(年間日数 ×	日責任者 勤務時間	-	(※年間 責任者 勤務日数 ×	日責任者 勤務時間)	日 1人当り 勤務時間	年 1人当り 勤務日数	=	必要人数	
責任者不在分	1人	×	(365日	×	8h	-	244.5日	×	8h)	8.00h	246日	=	0.49

※西部地区連絡会議等出席日数 (3日 × 4h) / 8h = 1.5日 を除いた日数とする

徴収員必要人数算出表

(平成31年4月1日～平成32年3月31日)

責任者

	基本配置 人 員	日責任者 勤務時間	×	年間日数	日 ／ 1人当り 勤務時間	年間 ／ 1人当り 勤務日数	= 必要人数	備考
責任者	1人	× 8h	×	247日	／ 8.00h	／ 247日	= 1.00	

事務補助者

	基本配置 人 員	日責任者 勤務時間	×	年間日数	日 ／ 1人当り 勤務時間	年間 ／ 1人当り 勤務日数	= 必要人数	備考
事務補助者	0人	× 8h	×	247日	／ 8.00h	／ 247日	= 0.00	

徴収員

	[基本年間配置時間]				[年間1人当り勤務時間]			備考			
	(基本配置 人 員	× (日ブース 配置時間	+ 開始時・ 終了時 処理時間	× 年間日数	+ 繁忙時 レーン 開放時間	日 ／ 1人当り 勤務時間	年間 ／ 1人当り 勤務日数		= 必要人数		
新橋	料金徴収分	(2人	× (12h	+ 0.5h)	× 366日	+ 0h)	／ 8.00h	／ 247日	= 4.64		
	事故対応分	1人	× (4h	)	× 5日		／ 8.00h	／ 247日	= 0.02	
	臨時対応	1人	× (1h	)	× 122日		／ 8.00h	／ 247日	= 0.07	土日祝日の 責任者巡回時 の事務所対応
	公衆トイレ 清掃分	1人	× (0.25h	)	× 366日		／ 8.00h	／ 247日	= 0.05	
	責任者不在分	(積算は下表「責任者不在分の積算」を参照)								= 0.49	
計										= 5.27	

○責任者不在分の積算

	基本配置 人 員	年間日数	×	日責任者 勤務時間	- ※年間 責任者 勤務日数	×	日責任者 勤務時間	日 ／ 1人当り 勤務時間	年間 ／ 1人当り 勤務日数	= 必要人数
責任者不在分	1人	×	(366日	× 8h	- 245.5日	×	8h)	／ 8.00h	／ 247日	= 0.49

※西部地区連絡会議等出席日数 (3日 × 4h) / 8h = 1.5日 を除いた日数とする

徴収員必要人数算出表

(平成32年4月1日～平成33年3月31日)

責任者

	基本配置 人 員	日責任者 勤務時間	×	年間日数	日 1人当り 勤務時間	年 1人当り 勤務日数	=	必要人数	備考
責任者	1人	8h	×	247日	8.00h	247日	=	1.00	

事務補助者

	基本配置 人 員	日責任者 勤務時間	×	年間日数	日 1人当り 勤務時間	年 1人当り 勤務日数	=	必要人数	備考
事務補助者	0人	8h	×	247日	8.00h	247日	=	0.00	

徴収員

	[基本年間配置時間]				[年間1人当り勤務時間]				備考			
	(基本配置 人 員	×	(日ブース 配置時間 + 開始時・ 終了時 処理時間	×	年間日数	+	繁忙時 レーン 開放時間)		日 1人当り 勤務時間	年 1人当り 勤務日数	=	必要人数
新橋	料金徴収分	(2人	×	(12h + 0.5h)	×	365日	+	0h)	8.00h	247日	=	4.62
	事故対応分	1人	×	(4h)	×	5日			8.00h	247日	=	0.02
	臨時対応	1人	×	(1h)	×	122日			8.00h	247日	=	0.07
	公衆トイレ 清掃分	1人	×	(0.25h)	×	365日			8.00h	247日	=	0.05
	責任者不在分	(積算は下表「責任者不在分の積算」を参照)										=	0.49
計											=	5.25

○責任者不在分の積算

	基本配置 人 員	×	(年間日数 × 日責任者 勤務時間	-	(※年間 責任者 勤務日数 × 日責任者 勤務時間	)	日 1人当り 勤務時間	年 1人当り 勤務日数	=	必要人数
責任者不在分	1人	×	(365日 × 8h	-	(245.5日 × 8h )	)	8.00h	247日	=	0.49

※西部地区連絡会議等出席日数 (3日 × 4h) / 8h = 1.5日 を除いた日数とする

有料道路「浜名湖新橋」 方向別・曜日別・時間別通行台数

平成28年9月1日 ~ 平成29年8月31日

		平		土		日祝		計	
		日数	247	日数	49	日数	69	日数	365
		台数	平均	台数	平均	台数	平均	台数	平均
古人見↓白洲	7 ~ 8	9,129	37	1,577	32	2,089	30	12,795	35
	8 ~ 9	9,017	37	2,094	43	2,480	36	13,591	37
	9 ~ 10	6,359	26	2,163	44	3,406	49	11,928	33
	10 ~ 11	6,888	28	2,632	54	5,129	74	14,649	40
	11 ~ 12	6,057	25	2,706	55	5,305	77	14,068	39
	12 ~ 13	5,819	24	2,267	46	4,042	59	12,128	33
	13 ~ 14	5,594	23	2,235	46	3,629	53	11,458	31
	14 ~ 15	6,752	27	2,784	57	4,074	59	13,610	37
	15 ~ 16	7,004	28	2,762	56	3,658	53	13,424	37
	16 ~ 17	7,358	30	2,598	53	3,234	47	13,190	36
	17 ~ 18	7,371	30	2,161	44	2,647	38	12,179	33
	18 ~ 19	5,803	23	1,421	29	1,675	24	8,899	24
計	83,151	337	27,400	559	41,368	600	151,919	416	
白洲↓古人見	7 ~ 8	10,431	42	1,213	25	1,228	18	12,872	35
	8 ~ 9	8,035	33	1,653	34	2,019	29	11,707	32
	9 ~ 10	7,938	32	2,212	45	3,038	44	13,188	36
	10 ~ 11	7,392	30	2,255	46	3,908	57	13,555	37
	11 ~ 12	6,655	27	2,026	41	3,627	53	12,308	34
	12 ~ 13	6,411	26	2,027	41	3,495	51	11,933	33
	13 ~ 14	6,919	28	2,247	46	3,964	57	13,130	36
	14 ~ 15	7,111	29	2,503	51	4,026	58	13,640	37
	15 ~ 16	8,203	33	2,905	59	4,882	71	15,990	44
	16 ~ 17	8,545	35	2,926	60	4,385	64	15,856	43
	17 ~ 18	6,517	26	2,307	47	3,295	48	12,119	33
	18 ~ 19	4,724	19	1,344	27	1,740	25	7,808	21
計	88,881	360	25,618	523	39,607	574	154,106	422	
合計	7 ~ 8	19,560	79	2,790	57	3,317	48	25,667	70
	8 ~ 9	17,052	70	3,747	77	4,499	65	25,298	69
	9 ~ 10	14,297	58	4,375	89	6,444	93	25,116	69
	10 ~ 11	14,280	58	4,887	100	9,037	131	28,204	77
	11 ~ 12	12,712	52	4,732	96	8,932	130	26,376	73
	12 ~ 13	12,230	50	4,294	87	7,537	110	24,061	66
	13 ~ 14	12,513	51	4,482	92	7,593	110	24,588	67
	14 ~ 15	13,863	56	5,287	108	8,100	117	27,250	74
	15 ~ 16	15,207	61	5,667	115	8,540	124	29,414	81
	16 ~ 17	15,903	65	5,524	113	7,619	111	29,046	79
	17 ~ 18	13,888	56	4,468	91	5,942	86	24,298	66
	18 ~ 19	10,527	42	2,765	56	3,415	49	16,707	45
合計	172,032	696	53,018	1,082	80,975	1,174	306,025	838	

補助レーン開放必要時間数（年平均）

		平		土		日祝		計	
		時間数	0	時間数	0	時間数	0	時間数	0
古人見→白洲	時間数	0	0	0	0	0	0	0	0
	時間数計	0	0	0	0	0	0	0	0
白洲→古人見	時間数	0	0	0	0	0	0	0	0
	時間数計	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	時間数	0	0	0	0	0	0	0	0
	時間数計	0	0	0	0	0	0	0	0

※上記時間数は、あくまでも年間平均時間であり、繁忙期・閑散期、曜日構成、現道の通行状況などで実際に開放を行わなければならない時間はこれに固定されないものとする。